

Alueen tilapäinen vuokraaminen koirakoulutuskentäksi, Aholaita

Hakemuspäivä: 07.04.2025
Vuokra-aika: 01.05.2025 - 30.04.2027
Lupavalmistaja: Jarno Tiihonen, puh. 040 8610452

Hakija:

Nimi: Keski-Suomen Kennelkerho ry
Osoite:
Postitoimipaikka:

Luvan kuvaus: Keski-Suomen Kennelkerho ry hakee alueen vuokrauksen jatkamista Aholaidasta kiinteistöllä 179-16-9903-39 koirakoulutuskentäksi. Alue on ollut koulutuskenttänä vuodesta 1993 alkaen.

Kohde: **Huomautus:**
179-16-9903-39

Vuokra-alueen pinta-ala: 4500 m²

Päätös:

Päätän, että Keski-Suomen Kennelkerho ry:lle kiinteistöstä 179-16-9903-39 vuokratun, liitekartan mukaisen alueen vuokra-aikaa jatketaan seuraavin ehdoin:

Lupaehdot:

- Vuokra-aika on 1.5.2025 - 30.4.2027.
- Alue vuokrataan ylläpitoa vastaan. Vuokralainen on velvollinen huolehtimaan vuokra-alueen kunnossapidosta kustannuksellaan.
- Vuokralaisen on tyhjennettävä ja siistittävä alue välittömästi vuokra-ajan päätyttyä.
- Vuokralainen on vastuussa kaupungille tai kolmannelle osapuolelle aiheuttamastaan mahdollisesta vahingosta.
- Kaupunki pidättää itselleen oikeuden irtisanoa sopimus kesken vuokrakauden, mikäli aluetta tarvitaan kaavan mukaiseen tarkoitukseen tai kaupungin omia hankkeita varten. Tällöin vuokralaisen on tyhjennettävä ja siistittävä vuokra-alue 3 kk:n kuluessa.
- Vuokra-aluetta ei saa luovuttaa kolmannelle ilman vuokranantajan suostumusta.
- Vuokranantaja ei ole korvausvelvollinen vuokrasopimuksen irtisanomisesta aiheutuneisiin mahdollisiin kustannuksiin.
- Vuokralaisen on ennen vuokra-ajan päättymistä poistettava alueelle erillisellä luvalla rakentamansa rakennukset ja rakennelmat.
- Mikäli vuokra-alue/maaperä vuokralaisen toimesta pilaantuu, vuokralainen vastaa kaikista maaperän tutkimus-, puhdistus- ja kunnostamistöistä sekä niiden kustannuksista.
- Vuokralaisen on hankittava toimintaansa liittyvät muut mahdolliset tarvittavat luvat ja ilmoitukset.
- Vuokralainen on tietoinen ja on antanut suostumuksensa alueen kulmaan rakennettavasta matkaviestintukiasemasta ja ottaa tämän huomioon toiminnassaan.

Allekirjoitus:

Paula Hartman

Päätös on allekirjoitettu sähköisesti 08.04.2025 13:12:32

Kaupunkirakennelautakunnan tehtäväalueen toimintasäännön 4 §:n mukaan päätösvalta asiassa kuuluu tonttipäällikölle

Jyväskylän kaupunki
Kaupunkirakennepalvelut,
Kaupunkisuunnittelu- maankäyttö

Tilapäinen vuokraus

Päätöspäivä
08.04.2025

179-2025-12

08.04.2025

2 (4)

Liitetiedostot:

Liitekartta

Päätös yleisesti nähtävänä 09.04.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Tiedoksi:

Hakija
Kaupunkirakennelautakunta
Maankäyttö / Niina Tourunen
Asiakas- ja tukipalvelut/ Susanna Matalalampi

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimus- viranomainen	Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena seuraavalta viranomaiselta: Jyväskylän kaupunki Kaupunkirakennelautakunta PL 193 Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite) 40101 JYVÄSKYLÄ kirjaamo@jyvaskyla.fi Puhelin: (014) 569 0888 Faksi: (014) 617 117 Virka-aika: klo 8.00-15.00
Oikaisuvaatimus- oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä - asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä - kunnan jäsen
Oikaisuvaatimuksen maksu	Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.
Oikaisuvaatimusaika	Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille 09.04.2025. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määrääikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä päivänä.
Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle	Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.
Lisätietoja	Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.
Päätöksen tiedoksianto	Asianosaisen nimi: Keski-Suomen Kennelkerho ry 1. Päätös lähetetty tiedoksi sähköpostitse asianosaisen suostumuksella 08.04.2025. Tiedoksiantaja : Kaupunkisuunnittelu ja maankäyttö/ Jarno Tiihonen



Liitekartta alueen tilapäiseen vuokraukseen
numero 2025-12



vuokra-alue

